

Harmonogram wdrażania KRK

LP.	Kolejne etapy działań wdrożeniowych	Termin
1..	Dziekani w porozumieniu z kolegium dziekańskim uzupełniają skład Rad Programowych, tak aby były zdolne do wykonywania zadania wdrażania KRK. Należy wyznaczyć lidera kierunku. Możliwe jest zaproponowanie zmiany przewodniczącego RP. Przewodniczący RP staje się liderem kierunku	do 5.12.2011
2.	Podjęcie uchwały przez Senat UP w Lublinie w sprawie wdrażania KRK w UP w Lublinie	2.12.2011 r
3.	Szkolenie Rad Programowych, Senackiej Komisji ds. Dydaktyki i Oceny Jakości Kształcenia, prodziekanów z zakresu wdrażania KRK	5.12.2011 r.
4.	Rady Programowe przeprowadzają szkolenie dla odpowiedzialnych za przedmioty w zakresie wdrażania KRK, oraz zlecają im opisanie obecnie realizowanych modułów/przedmiotów przy pomocy efektów kształcenia w 3 kategoriach	do 15.12.2011
5.	Senacka Komisja ds. Dydaktyki i Oceny Jakości Kształcenia w poszerzonym składzie o prodziekanów i liderów kierunków tworzy zespoły do weryfikacji opisu programów kształcenia w ramach obszarów: przyrodniczego, technicznego, nauk społecznych oraz rolniczych, leśnych i weterynaryjnych oraz ustala procedury działania.	do 18.12.2011
6.	Senacka Komisja ds. Dydaktyki i Oceny Jakości Kształcenia określa w ramach obszarów: minimalną liczbę godzin z zakresu nauk podstawowych do których odnoszą się efekty kształcenia kierunków w ramach obszarów; minimalną liczbę zajęć, które student musi zrealizować w ramach zajęć o charakterze praktycznym; minimalny wymiar praktyk.	do 06.01.2012
7.	Odpowiedzialni za moduły dostarczają opisy oczekiwanych efektów kształcenia w trzech kategoriach.	do 6.01.2012
8.	Rady Programowe sporządzają: wstępny wykaz efektów kierunku z odniesieniem do efektów obszaru; wstępną koncepcję kierunku oraz elementy opisu programu kształcenia. Wstępny projekt konsultują z interesariuszami. Efekty kierunkowe łącznie z elementami opisu programu kształcenia przekazują do Senackiej Komisji ds. Dydaktyki i Oceny Jakości Kształcenia do wstępnej weryfikacji.	do 04.02.2012
8.	Senacka Komisja dokonuje wstępnej korekty formalnej i merytorycznej zestawu efektów kierunkowych i innych dokumentów.	do 11.02.2012
10.	Rady Programowe uwzględniają ewentualne korekty Senackiej Komisji i opinię interesariuszy.	do 18.02.2012
11.	Rady Programowe przeprowadzają szkolenie odpowiedzialnych za moduły i Wydziałową Komisję ds. Oceny Jakości Kształcenia w zakresie pełnego opisu modułu. Przekazują skorygowany opis efektów kierunkowych odpowiedzialnym za moduły.	do 21.02.2012
12.	Odpowiedzialni za moduły sporządzają pełny opis modułu z odniesieniami do efektów kierunkowych	09.03.2012

13.	Wydziałowa Komisja ds. Oceny Jakości Kształcenia przedstawia procedury działania zapewniające w cyklu rocznym doskonalenie programów kształcenia poprzez uwzględnienie: wyników analizy zgodności zakładanych efektów kształcenia z potrzebami rynku pracy i wynikami monitorowania karier zawodowych absolwentów.	09.03.2012
14.	Rady Programowe dokonują korekty ilości modułów, wymiaru i formy prowadzenia zajęć po kątem realizacji wszystkich zakładanych efektów kształcenia i zwracają się do odpowiedzialnych za moduły o ewentualne wprowadzenie poprawek.	do 24.03.2012
15.	Rady Programowe sporządzają kompletne opisy programów studiów wraz z wymaganą dokumentacją i propozycją zakładanych efektów kształcenia	do 17.04.2012
16.	Rady Wydziału podejmują uchwałę w sprawie programu studiów i przyjmują propozycje zakładanych efektów kształcenia na poszczególnych kierunkach.	do 30.04.2012
17.	Zatwierdzone przez Radę Wydziału dokumenty bez opisu modułów przekazywane są do Senackiej Komisji ds. Dydaktyki i Oceny Jakości Kształcenia. Komisja wydaje opinię na temat programów kształcenia.	
18.	Senat zatwierdza zakładane dla poszczególnych kierunków studiów efekty kształcenia na podstawie przedłożonej dokumentacji i opinii Senackiej Komisji.	do 18.05.2012
19.	Publikacja oczekiwanych efektów kształcenia, programów studiów jako oferty dydaktycznej na stronach internetowych wydziałów i Uczelni	niezwłocznie po podjęciu uchwały przez Senat UP w Lublinie